

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции в СП ОАО «СПАРТАК»
на 2026 год


№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Проведение анализа фактов нарушений порядка проведения закупок, выявленных концерном «Белгоспищепром», иными государственными органами на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.	в случае выявления фактов нарушений порядка проведения закупок	Председатель комиссии
2.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции фактов нарушения антикоррупционных запретов и ограничений в целях разработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.	в случае выявления факта нарушения	Председатель комиссии, отдел кадров и социально-бытовых вопросов
3.	Проведение анонимного анкетирования в трудовом коллективе на предмет выявления предпосылок коррупционных проявлений. Рассмотрение и анализ результатов анонимного анкетирования на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	Начальник отдела кадров и социально-бытовых вопросов
4.	Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителя.	ежемесячно	Начальник отдела кадров и социально-бытовых вопросов
4.1	Проведение проверки группы внешних складов в целях выявления и предупреждения коррупционных проявлений (в т.ч. при ведении договорной работы, взаимоотношениях с контрагентами, соблюдение трудовой дисциплины и другое).	В течение первого полугодия 2026	Начальник отдела по защите персональных данных и экономической безопасности
5.	Проведение обучения должностных	в течение	Начальник отдела

	лиц в части соблюдения законодательства о борьбе с коррупцией, проверка должностных лиц в качестве зарегистрированных ИП, истребование антикоррупционных обязательств, ознакомление должностных лиц с требованиями антикоррупционного законодательства.	года	кадров и социально-бытовых вопросов
6.	Проведение анализа состояния дебиторской задолженности, наличия просроченной задолженности (в том числе и внешней), причины ее образования и принимаемые меры по ее сокращению.	апрель, сентябрь 2026 г.	Начальник финансового отдела, заместитель генерального директора (по коммерческой и идеологической работе)
7.	Заслушивание отчета начальника отдела программного и технического обеспечения о проводимой работе по предупреждению (противодействию) коррупционных правонарушений в отделе программного и технического обеспечения СП ОАО «СПАРТАК» при проведении закупок. Анализ указанной работы (докладывает начальник отдела по защите персональных данных и экономической безопасности)	апрель 2026 г.	Начальник отдела программного и технического обеспечения, начальник отдела по защите персональных данных и экономической безопасности
8.	Заслушивание отчета начальника отдела внешнеэкономической деятельности о проводимой работе по предупреждению (противодействию) коррупционных правонарушений в отделе внешнеэкономической деятельности СП ОАО «СПАРТАК» при проведении закупок, а также о принимаемых мерах и проделанной работе по привлечению производителей товаров к непосредственному участию в процедурах закупок. Анализ указанной работы (докладывает начальник отдела по защите персональных данных и экономической безопасности)	июль 2026 г.	Начальник отдела внешнеэкономической деятельности, начальник отдела по защите персональных данных и экономической безопасности

9.	Заслушивание отчета начальника сектора капитального строительства по предупреждению (противодействию) коррупционных правонарушений в сектора капитального строительства СП ОАО «СПАРТАК» при проведении закупок, а также о принимаемых мерах и проделанной работе по привлечению производителей товаров к непосредственному участию в процедурах закупок. Анализ указанной работы (докладывает начальник отдела по защите персональных данных и экономической безопасности)	октябрь 2026 г.	Начальник сектора капитального строительства, начальник отдела по защите персональных данных и экономической безопасности
10.	Иные вопросы по поручениям председателя комиссии, предложениям членов комиссии.	в течение года	Председатель комиссии, члены комиссии

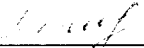
СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор
СП ОАО «СПАРТАК»


Т.Ю. Лисицина

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт 2 категории
юридического отдела
СП ОАО «СПАРТАК»


Т.В. Стош

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального
директора (по коммерческой и
идеологической работе)
СП ОАО «СПАРТАК»


А.Н. Неверов

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора –
главный инженер
СП ОАО «СПАРТАК»


А.В. Дивак

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер
СП ОАО «СПАРТАК»


И.П. Бритова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела по защите
персональных данных и экономической
безопасности
СП ОАО «СПАРТАК»


Д.Н. Анищенко


СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадров и социально-
бытовых вопросов
СП ОАО «СПАРТАК»


М.С. Булчинская

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела
СП ОАО «СПАРТАК»


П.М. Зув